



**lauwers college**

voor jou

## **Reglement toelating en bevordering**

**2023-2024**

**Locatie Buitenpost**

Versie: september 2023

Vastgesteld door SMR: 11 september 2023



## Inhoudsopgave

Algemeen .....	3
Identiteit:.....	3
Optimale ontwikkeling: .....	3
Onderwijs dichtbij: .....	3
Samenwerking: .....	3
Een 'lerende school':.....	3
Hoofdstuk 1 Toelating .....	4
1.1.2 Determinatie naar mogelijkheden .....	4
1.1.3 Gymnasium vanaf klas 2 .....	4
1.2 Toelating hogere leerjaren en/ ander niveau .....	4
1.2.1 Toelating hogere leerjaren vanaf andere middelbare school.....	4
1.2.2 Toelating vanuit mavo-4 (met diploma) naar havo-4 .....	5
1.2.3 Toelating vanuit havo-5 (met diploma) naar atheneum-5.....	6
1.2.4 Doorstroommogelijkheden ander niveau .....	6
Hoofdstuk 2 Boverderen .....	7
2.1 Bevordering binnen dezelfde schoolsoort.....	7
2.2 Gerichte bevordering naar andere schoolsoort.....	7
2.3 Veranderen van schoolsoort .....	7
2.3.1 gedurende een schooljaar .....	7
2.3.2 bij de overgang van het ene naar het volgende schooljaar .....	7
Hoofdstuk 3 De overgangsnormen .....	8
3.1 Algemeen .....	8
3.1.1 Uitgangspunten .....	8
3.1.2 Manco's .....	8
3.1.3 Aantal behaalde punten .....	9
3.1.4 Revisie.....	9
3.2 De overgang van klas 1 naar klas 2.....	9
3.2.1 Eerste klas mavo .....	9
3.2.2 Eerste klas havo/vwo .....	10
3.3 Overgang van klas 2 naar klas 3.....	11
3.3.1 Tweede klas mavo .....	11
3.3.2 Tweede klas havo .....	11
3.3.3 Tweede klas atheneum .....	12
3.3.4 Tweede klas gymnasium.....	12
3.4 Overgang van klas 3 naar klas 4.....	13
3.4.1 Welke vakken tellen mee? .....	13
3.4.2 Derde klas mavo .....	13
3.4.3 Derde klas havo .....	13
3.4.4 Derde klas atheneum .....	14
3.4.5 Derde klas gymnasium.....	14
3.5 Overgang binnen de Tweede Fase.....	16
3.5.1 Overgang van havo-4 naar havo-5.....	16
3.5.2 Overgang van vwo-4 naar vwo-5 en van vwo-5 naar vwo-6 Voor bevordering naar vwo-5 en vwo-6 geldt de slaag-/zakregeling. Dat houdt in: .....	16
3.5.3 Doubleren in de bovenbouw .....	17
3.6 Bijzondere omstandigheden .....	18
Bijlage 1 Doorstroom havo 3 naar mavo 4.....	19
Bijlage 2 Doorstroom havo 5 naar vwo 5 .....	21
Bijlage 3 Doorstroom vwo 5 naar havo 5 .....	23
Bijlage 4 Doorstroom vwo 4 naar havo 5 .....	25



## Algemeen

Het Lauwers College werkt onder de volgende missie:

### *Identiteit:*

Het Lauwers College is een open christelijke scholengemeenschap. Leerlingen van alle godsdiensten, levensovertuigingen, etnische of culturele achtergronden zijn welkom bij ons, zolang zij onze christelijke grondslag respecteren en meewerken aan de invulling die wij daaraan geven.

### *Optimale ontwikkeling:*

Wij vinden dat ouders en verzorgers eerst verantwoordelijk zijn voor de vorming en opvoeding. Als school willen wij graag een aanvulling hierop zijn. Het contact tussen leerlingen, ouders/verzorgers en de school is daarom heel belangrijk. We willen onze leerlingen de mogelijkheid bieden om zich optimaal te ontwikkelen. Er is zorg op maat, aandacht voor culturele activiteiten en we bieden begeleiding op alle vlakken van de persoonlijke ontwikkeling van de leerling.

### *Onderwijs dichtbij:*

Leerlingen hebben bij het Lauwers College een ruime keuze aan onderwijsvormen. We brengen het onderwijs dichtbij de leerling, want het onderwijsaanbod is gespreid over een aantal scholen in de regio.

### *Samenwerking:*

Onze school vervult een belangrijke regiofunctie en heeft daarom contacten met het basisonderwijs, de beroepsopleidingen, het bedrijfsleven, maatschappelijke overheden en de gemeenten. We denken dat deze samenwerking voor beide partijen veel kan opleveren.

### *Een 'lerende school':*

De leerlingen staan centraal bij het Lauwers College. Maar niet alleen de leerlingen leren bij ons. Op onze 'lerende school' werken ook de medewerkers steeds aan hun ontwikkeling. Niet alleen individueel, maar ook als team. In teamverband leren we veel van elkaar.

Dit reglement van toelating en bevordering wordt vastgesteld door de directeur van Lauwers College Buitenpost en wordt ter instemming voorgelegd aan de schoolmedezeggenschapsraad.



## Hoofdstuk 1 Toelating

### 1.1 *Toelating tot klas 1*

Voor 1 april van het betreffende jaar dienen de aanmeldingsformulieren voor het volgende schooljaar van het Lauwers College opgestuurd te worden. Het Lauwers College neemt vervolgens contact op met de basisscholen om de aanmeldingsformulieren door te spreken. Binnen zes weken na binnenkomst van het aanmeldingsformulier wordt beoordeeld of aan de aangemelde leerlingen een passend onderwijsaanbod kan worden gedaan. Deze termijn kan met maximaal vier weken worden verlengd. Het ondersteuningsprofiel van de school is richtinggevend. Mocht het Lauwers College geen passend onderwijsaanbod kunnen realiseren, dan wordt samen met de ouder(s)/verzorger(s) van de betreffende leerling een passend aanbod gezocht binnen het samenwerkingsverband.

Leerlingen worden op grond van de adviezen van de basisscholen ingedeeld in klassen gebaseerd op niveau. Het is mogelijk dat groepen van mavo, havo en vwo met elkaar worden gecombineerd. De leerstof, die in deze klassen per niveau wordt aangeboden, verschilt in moeilijkheidsgraad.

Een leerling heeft in de onderbouw op een aantal momenten de mogelijkheid om over te stappen naar een ander niveau, als dit niveau beter aansluit bij zijn of haar mogelijkheden en behoeften.

#### 1.1.2 *Determinatie naar mogelijkheden*

In de onderbouw stellen we vast op welk niveau de leerling waarschijnlijk examen gaat doen. Bij de determinatie zal niet alleen gekeken worden naar het beheersen van de leerstof, maar ook naar inzet, vaardigheden en interesse.

#### 1.1.3 *Gymnasium vanaf klas 2*

Aan het eind van het eerste leerjaar kan de keuze gymnasium gemaakt worden als de leerling in klas 1 voldoet aan de toelatingsnormen en de docenten daarnaast een positief advies geven.

### 1.2 *Toelating hogere leerjaren en/ ander niveau*

#### 1.2.1 *Toelating hogere leerjaren vanaf andere middelbare school.*

Een leerling die van een andere school komt, wordt bij toelating geplaatst in het leerjaar waarin hij of zij op de vorige school zat of onderwijs had mogen volgen. Bij een plaatsing na 31 maart voor klas 1 of bij een plaatsing in andere leerjaren wordt binnen zes weken na binnenkomst van het aanmeldingsformulier beoordeeld of aan de aangemelde leerlingen een passend onderwijsaanbod kan worden gedaan. Deze termijn kan met maximaal vier weken worden verlengd.

Het ondersteuningsprofiel van de school is richtinggevend. Mocht het Lauwers College geen passend onderwijsaanbod kunnen realiseren, dan wordt samen met de ouder(s)/verzorger(s) van de betreffende leerling een passend aanbod gezocht binnen het samenwerkingsverband.



### 1.2.2 Toelating vanuit mavo-4 (met diploma) naar havo-4

Doorstroming vanuit mavo-4 naar havo-4 is mogelijk wanneer de leerling:

A. Voldoet aan de wettelijke criteria van de doorstroomvoorwaarde:

1. De leerling heeft examens gedaan in een extra (7<sup>de</sup>) vak
2. De leerling is geslaagd volgens de slaag-/zakregeling op basis van alle 7 examenvakken\*)

B. Niet voldoet aan bovengenoemde doorstroomvoorwaarde, maar wel aan het schoolleiden toelatingsbeleid:

1. De leerling moet een 6,8 of hoger gehaald hebben als gemiddeld eindcijfer van SE en CE voor de vakken die de leerling ook gaat volgen in havo 4.
2. Het advies van de toeleverende school moet positief zijn.
3. De leerling die wenst door te stromen, neemt verplicht deel aan het @havo programma.
4. Een toelatingscommissie beoordeelt bespreekgevallen. De commissie bestaat uit de teamleider en de decaan.

De werkwijze is als volgt:

Is de cijfereis behaald en het advies van de toeleverende en ontvangende school beide positief?	<b>Toelaten</b>
Is één van deze zaken niet in orde?	<b>Bespreeken</b>
Is de cijfereis niet behaald en is het advies negatief?	<b>Niet toelaten</b>

\*) Op het Lauwers College Buitenpost is een doorstroomprogramma mavo-havo ontwikkeld, @havo genaamd. Alle leerlingen die doorstromen van mavo naar havo-4 nemen deel aan dit programma.

### Profieleisen

Verplichte vakken waarin in mavo eindexamen is gedaan, zijn:

- a. Nederlands en Engels;
- b. Frans – wanneer het vak gekozen wordt;
- c. Duits – wanneer het vak gekozen wordt;
- d. Wiskunde – wanneer het vak gekozen wordt;
- e. Natuurkunde – wanneer het vak gekozen wordt;
- f. Scheikunde – wanneer het vak gekozen wordt (zie opmerking 1).

Profielkeuzevakken en keuzevakken in het vrije deel worden alleen aangeboden bij voldoende belangstelling.

### Opmerking

Als een leerling het vak scheikunde kiest en geen examens heeft gedaan in nask 2, kan dat vak alleen gekozen worden wanneer, in de zomervakantie, een inhaalprogramma is gedaan voor het vak scheikunde.



### *1.2.3 Toelating vanuit havo-5 (met diploma) naar atheneum-5.*

De leerling met een havodiploma heeft doorstroomrecht naar het vwo.

Leerlingen die met een havodiploma instromen in atheneum-5 zijn, conform het Inrichtingsbesluit WVO artikel 26e lid 2, vrijgesteld voor maatschappijleer en culturele kunstzinnige vorming. Op de cijferlijst bij het vwo-diploma wordt deze vrijstelling aangegeven als 'vr'. Het combinatiecijfer bestaat voor deze leerlingen alleen uit het profielwerkstuk (PWS).

Voor het profielwerkstuk geldt dat in overleg met en na beoordeling van de PWS coördinator de leerling een verdiepingsopdracht voor zijn PWS ontvangt of in V6 start met een nieuw PWS.

De leerling die deze overstap maakt, zal, afhankelijk van het vakkenpakket, een inhaalprogramma moeten volgen. De vrijgevallen tijd door het niet meer hoeven te volgen van maatschappijleer en culturele kunstzinnige vorming kan hiervoor gebruikt worden.

### *1.2.4 Doorstroommogelijkheden ander niveau*

Bij een aantal overstapsituaties naar een ander niveau moet rekening worden gehouden met de gevolgen voor het examendossier. De voorwaarden en de te volgen procedure in deze gevallen zijn beschreven in bijlage 1 (havo 3 naar mavo 4), bijlage 2 (havo 5 naar vwo 5), bijlage 3 (vwo 5 naar havo 5) en bijlage 4 (vwo 4 naar havo 5).



## Hoofdstuk 2 Bevorderen

In dit hoofdstuk wordt de doorstroming en bevordering beschreven. Er wordt naar gestreefd om de leerling vanaf klas 3 de schoolsoort te laten volgen waarin ook examens wordt gedaan.

### 2.1 *Bevordering binnen dezelfde schoolsoort.*

In hoofdstuk 3 staat beschreven aan welke eisen een leerling moet voldoen om binnen dezelfde schoolsoort regulier te kunnen worden bevorderd.

### 2.2 *Gerichte bevordering naar andere schoolsoort.*

In gevallen waarin een leerling niet bevorderd kan worden naar een hoger leerjaar binnen dezelfde schoolsoort zal gerichte bevordering plaatsvinden naar een hoger leerjaar in een andere schoolsoort. Een leerling kan ervoor kiezen om te doubleren in het huidige leerjaar en schoolsoort.

1. Bij gerichte bevordering geldt binnen alle schoolsoorten dat de cijfers, inzet, vaardigheden en alle andere relevante omstandigheden gerichte bevordering naar een bepaalde schoolsoort moeten legitimeren. De docentenvergadering moet hierover een positief oordeel afgeven.
2. Gerichte bevordering van vwo 3 (atheneum/gymnasium) naar havo 4 is mogelijk op voorwaarde dat de behaalde cijfers van een niveau zijn dat de docentenvergadering een positief oordeel uitspreekt. Daarnaast moet een profiel gekozen kunnen worden dat voldoende perspectief biedt.
3. De overgang van leerjaar 3 gymnasium naar 4 atheneum is geen gerichte bevordering. Het staat de leerling vrij de vakken Grieks en Latijn te laten vallen in 4 vwo en als reguliere atheneumleerling verder te gaan.
4. Bij de overstap aan het einde van het schooljaar van havo 3 naar mavo 4 gelden beperkingen. Zie daarvoor bijlage 1.
5. Voor de overstap aan het einde van het schooljaar van de mavo klas 3 of havo 3 naar de beroepsgerichte leerwegen gelden beperkingen. Zowel in basisberoeps- als in de kaderberoepsgerichte leerweg krijgen leerlingen vanaf het begin van het derde schooljaar een grote hoeveelheid beroepsvakken. Een achterstand bij deze vakken is moeilijk in te halen.  
Als de docentenvergadering een positief advies geeft, is onder bepaalde voorwaarden een overstap tot de herfstvakantie mogelijk.

### 2.3 *Veranderen van schoolsoort*

#### 2.3.1 *gedurende een schooljaar*

Leerlingen kunnen in de onderbouw tijdens het schooljaar overstappen naar een andere schoolsoort. Hiervoor is een positief advies van de docentenvergadering vereist en wordt verwezen naar de overgangsnormen in hoofdstuk 3.

#### 2.3.2 *bij de overgang van het ene naar het volgende schooljaar*

Zie bijlage 1 t/m 4.



## Hoofdstuk 3 De overgangsnormen

### 3.1 Algemeen

Op het Lauwers College Buitenpost worden leerlingen op basis van het advies van de basisschool geplaatst in een klas met niveau mavo of havo/vwo. Het Lauwers College ziet de onderbouw als een aaneengesloten periode van 2 jaar in het geval van de mavo en 3 jaar in het geval van havo en vwo. In deze periode wordt het niveau van uw zoon/dochter bepaald. Het is mogelijk om gedurende deze onderbouwperiode over te stappen naar een ander niveau. Leerlingen stromen niet meer dan één niveau lager af.

Uitgangspunt is dat in het eerste leerjaar leerlingen niet doubleren. Een leerling die niet voldoet aan de overgangsnorm wordt gericht bevorderd naar een lager niveau. Hier zijn uitzonderingen op te maken bij bijzondere omstandigheden, wanneer er bijvoorbeeld sprake is van langdurige ziekte. Een leerling kan er wel zelf voor kiezen om te doubleren in het huidige leerjaar en schoolsoort.

Een leerling mag maximaal twee jaren het onderwijs in hetzelfde leerjaar van een afdeling volgen, tenzij de rapportvergadering anders beslist. Daarnaast mag een leerling het onderwijs in twee opeenvolgende leerjaren van een afdeling volgen gedurende maximaal drie schooljaren, tenzij de rapportvergadering anders beslist.

#### 3.1.1 Uitgangspunten

De behaalde cijfers per vak zijn representatief en verdedigbaar door de docent. In de praktijk betekent dat voor een 1-uursvak minimaal 2 behaalde cijfers per rapport. Voor een 2-uurs vak minimaal 3 behaalde cijfers per rapport, voor een 3-uurs vak en een 4-uurs vak minimaal 4 behaalde cijfers per rapport.

Een gemiste, verplichte toets of opdracht dient tijdig te worden ingehaald. Tot het werk is ingehaald of de docent heeft besloten de leerling hiervan vrij te stellen, wordt in SOM een \* (asterisk) geplaatst. Met een onvolledig rapport kan een leerling niet worden bevorderd.

De resultaten van de leerlingen worden verwerkt in SOM. Op elk moment van de dag is daar een actuele stand van zaken beschikbaar van de behaalde resultaten en het voortschrijdend gemiddelde. Afhankelijk van het leerjaar en niveau vindt er 3 of 4 keer per jaar een vergadering plaats over de resultaten. Het eindrapport is het gemiddelde van alle cijfers (met bijbehorende weging) vanaf het begin van het schooljaar. Het eindrapport is bepalend voor de overgang.

Leerlingen kunnen cijfers behalen van 1,0 t/m 10,0.

#### 3.1.2 Manco's

Een cijfer lager dan 5,5 geldt als een onvoldoende. In deze overgangsnormen worden onvoldoende cijfers aangegeven als manco, en wel op de volgende manier:

4,5 – 5,4 telt voor één manco.

1,0 – 4,4 telt voor twee manco's

Er wordt niet gewerkt met halve manco's.





### 3.1.3 Aantal behaalde punten

In deze overgangsnormen wordt gesproken over het aantal punten dat de leerling moet behalen. Dit zijn alle onafgeronde eindcijfers die behaald zijn voor de vakken die de leerling volgt. Deze cijfers worden opgeteld. Dit totaal moet voldoen aan een geformuleerde norm voor een bepaalde leerweg.

In uitzonderlijke situaties, ter beoordeling aan de docentenvergadering, kan men afwijken van de overgangsnorm. Het besluit van de docentenvergadering is bindend.

### 3.1.4 Revisie

Aan het eind van het schooljaar neemt de docentenvergadering een besluit over het wel of niet bevorderen van een leerling naar een volgend leerjaar. Dat gebeurt aan de hand van het reglement toetsing en bevordering.

Als de ouder(s)/verzorger(s) (leerling) zich niet kunnen vinden in het besluit, kan er schriftelijk revisie van het besluit worden aangevraagd.

Een leerling kan op verzoek in revisie worden gebracht als er aan een van de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- Er is aantoonbaar een fout gemaakt in de berekeningen.
- Er is sprake van bijzondere omstandigheden waarvan de school naar uw mening niet voldoende op de hoogte is.

Een verzoek tot revisie dient binnen 2x24 uur na de uitslag van de vergadering schriftelijk of per e-mail te worden ingediend bij de teamleider. Als aan één van de voorwaarden wordt voldaan, neemt de revisiecommissie het verzoek in behandeling. De commissie bestaat uit de coach/mentor, een teamleider, de decaan, een zorgcoördinator onder voorzitterschap van de directeur. De teamleider deelt het genomen besluit dezelfde dag aan de ouder(s)/verzorger(s) mee.

## 3.2. De overgang van klas 1 naar klas 2

### 3.2.1 Eerste klas mavo

Voorwaarden voor bevorderen naar de 2<sup>e</sup> klas **mavo**:

- Er mogen maximaal 2 manco's over alle vakken worden behaald en
- In de vakken **ne-en-wi-gs-ak-bi-fa-du** moeten minimaal 48 punten worden behaald en
- Er mag maximaal één manco worden behaald in de vakken **ne-en-wi**.

Voorwaarden voor bespreking van een bevordering naar de 2<sup>e</sup> klas **mavo**:

- Er mogen maximaal 4 manco's over alle vakken worden behaald en
- In de vakken **ne-en-wi-gs-ak-bi-fa-du** moeten minimaal 46 punten worden behaald en
- Er mag maximaal één manco worden behaald in de vakken **ne-en-wi**.

De uitkomst van deze bespreking kan zijn dat de leerling wordt bevorderd naar klas 2 van de mavo of naar klas 2 van de kaderberoepsgerichte leerweg.

Indien aan geen van bovengenoemde eisen kan worden voldaan, zal de leerling gericht bevorderd worden naar klas 2 van de kaderberoepsgerichte leerweg.



Voorwaarden voor bevordering naar 2<sup>e</sup> klas **havo**:

- Er mogen over alle vakken geen manco's worden behaald en
- In de vakken **ne-en-wi-ak-gs-bi-du-fa** moeten minimaal 58 punten worden behaald en
- Voor de vakken **ne-en-wi** mag geen eindcijfer lager dan een 7,0 worden behaald

Voorwaarden voor bevordering naar 2<sup>e</sup> klas **havo** voor leerlingen met een **mavo+** programma:

- Voor de leerlingen die het mavo+- programma hebben gevolgd, geldt dat er voor de vakken ne-en-wi minimaal 18 punten op het havoniveau worden behaald, waarbij er maximaal 1 manco mag zijn.

Na de eerste rapportvergadering, de tweede rapportvergadering en na de overgangsvergadering is het mogelijk om over te stappen van mavo naar havo als aan bovenstaande eisen wordt voldaan en er een positief advies wordt gegeven door de rapportvergadering. Er wordt daarbij altijd gekeken naar het gemiddelde van de reeds behaalde rapporten. Een voorwaarde voor plaatsing is dat er voldoende plaatsen in de klassen aanwezig zijn.

### 3.2.2 *Eerste klas havo/vwo*

Voorwaarden voor bevorderen naar 2 **havo**:

- Er mogen over alle vakken maximaal 2 manco's worden behaald en
- In de vakken **ne-en-wi-ak-gs-bi-du-fa** moeten minimaal 48 punten worden behaald.

Indien niet aan bovengenoemde eisen wordt voldaan, wordt de leerling gericht bevorderd naar 2 mavo.

Voorwaarden voor bevorderen naar 2 **atheneum**:

- Er mag maximaal 1 manco over alle vakken worden behaald en
- In de vakken **ne-en-wi-ak-gs-bi-du-fa** moeten minimaal 60 punten worden behaald en
- In de vakken **ne-en-wi** mag geen eindcijfer lager dan een 7,0 worden behaald.

Indien niet aan bovengenoemde eisen wordt voldaan, wordt de leerling gericht bevorderd naar 2 havo.

Aanvullende voorwaarden \*) bij bovenstaande voor bevorderen naar 2 **gymnasium**:

- In de vakken **ne-en-du-fa** moeten minimaal 30 punten worden behaald en
- In de vakken **ne-en-du-fa** mag geen eindcijfer lager dan een 7,0 worden behaald.

\*) aanvullende voorwaarden gelden voor de talen, omdat de gymnasiumopleiding taliger is dan het atheneum als gevolg van de toevoeging van de klassieke talen.

Indien niet aan bovengenoemde eisen wordt voldaan, wordt de leerling bevorderd naar 2 havo of (indien voldaan aan de bevorderingsnorm) 2 atheneum.

Een leerling die wordt bevorderd naar 2 gymnasium volgt in principe het hele schooljaar de gymnasiumopleiding, tenzij er zwaarwegende argumenten zijn die het rechtvaardigen om gedurende het lopende schooljaar over te stappen naar atheneum.



### 3.3 Overgang van klas 2 naar klas 3

#### 3.3.1 Tweede klas mavo

Voorwaarden voor bevorderen naar de 3<sup>e</sup> klas **mavo** :

- Over alle vakken mogen maximaal 2 manco's worden behaald en
- In de vakken **ne-en-wi-gs-ak-bi-du-ec-nask/fa** (*nask/fa afhankelijk van het gekozen vak*) moeten minimaal 54 punten worden behaald.

Bespreken voor bevordering naar de 3<sup>e</sup> klas **mavo** :

- Er mogen maximaal 4 manco's over maximaal 3 vakken worden behaald waarvan er maximaal 2 manco's in de gekozen en verplichte vakken zijn behaald.

Indien niet aan bovengenoemde eisen kan worden voldaan, zal de leerling niet worden bevorderd en/of besproken en vindt er gerichte bevordering plaats naar de 3<sup>e</sup> klas kaderberoepsgerichte leerweg. In voorkomende gevallen is doubleren in klas 2 mogelijk.

Voorwaarden voor het tussentijds doorstromen naar klas 2 **havo**:

- Er mag maximaal 1 manco over alle vakken worden behaald en
- In de vakken **ne-en-wi-ak-gs-bi-du-fa-na-ec** moeten minimaal 72 punten behaald worden en
- Voor de vakken **ne-en-wi** mag geen eindcijfer lager dan een 7,0 worden behaald

#### 3.3.2 Tweede klas havo

Voorwaarden voor bevorderen naar 3 **havo**:

- over de vakken **ne-en-fa-du-gs-ak-wi-na-bi** moeten minimaal 54 punten worden behaald en
- Er mogen over **alle** vakken niet meer dan 3 manco's worden behaald waarvan maximaal 1 manco in de groep **ne-en-wi** en
- Er mogen over alle vakken geen eindcijfers lager dan een 4,0 worden behaald.

Voorwaarden voor een bespreking van een bevordering naar 3 **havo**:

- Over de vakken **ne-en-fa-du-gs-ak-wi-na-bi** moeten minimaal 51 punten worden behaald en
- Over **alle** vakken mogen niet meer dan 3 manco's worden behaald waarvan maximaal 1 manco in de groep **ne-en-wi** en
- Over alle vakken mogen geen eindcijfers lager dan een 4,0 worden behaald.

In deze gevallen beslist de rapportvergadering over bevorderen naar klas 3 havo, doubleren of gericht bevorderen naar 2 of 3 mavo.

Indien een leerling niet kan worden bevorderd naar 3 havo en ook niet voor bespreking in aanmerking komt, wordt de leerling gericht bevorderd naar klas 2 of 3 mavo of doubleert in 2 havo.

Voorwaarden voor bespreking van een bevordering (doorstromen) eindrapport naar 3 **atheneum**:

- Over de vakken **ne-en-fa-du-gs-ak-wi-na-bi** moeten minimaal 67 punten worden behaald en
- Er mag maximaal 1 manco worden behaald over alle vakken.



### 3.3.3 Tweede klas atheneum

Voorwaarden voor bevordering naar 3 **atheneum**:

- over de vakken **ne-en-fa-du-gs-ak-wi-na-bi** moeten minimaal 54 punten worden behaald en
- Er mogen over **alle** vakken niet meer dan 2 manco's worden behaald waarvan maximaal 1 manco in de groep **ne-en-wi** en
- Er mogen over alle vakken geen eindcijfers lager dan een worden 4,0 behaald.

Voorwaarden voor een bespreking van een bevordering naar 3 **atheneum**:

- Over de vakken **ne-en-fa-du-gs-ak-wi-na-bi** moeten minimaal 51 punten worden behaald en
- Over **alle** vakken mogen niet meer dan 2 manco's worden behaald waarvan maximaal 1 manco in de groep **ne-en-wi** en
- Over alle vakken mogen geen eindcijfers lager dan een 4,0 worden behaald.

In deze gevallen beslist de rapportvergadering over bevorderen naar klas 3 atheneum ,  
doubleren in 2 atheneum of gericht bevorderen naar klas 3 havo.

Indien een leerling niet kan worden bevorderd en ook niet voor bespreking in aanmerking  
komt, wordt de leerling gericht bevorderd naar klas 3 havo of doubleert in 2 atheneum.

### 3.3.4 Tweede klas gymnasium

Voorwaarden voor bevorderen naar 3 **gymnasium**:

- over de vakken **ne-en-fa-du-gs-ak-wi-na-bi-gr-la** moeten minimaal 66 punten worden behaald en
- maximaal 1 manco op de vakken **gr** en **la** en
- Er mogen over **alle** vakken niet meer dan 2 manco's worden behaald waarvan maximaal 1 manco in de groep **ne-en-wi** en
- Er mogen over alle vakken geen eindcijfers lager dan een 4,0 worden behaald.

Voorwaarden voor een bespreking van een bevordering naar 3 **gymnasium**:

- Over de vakken **ne-en-fa-du-gs-ak-wi-na-bi-gr-la** moeten minimaal 63 punten worden behaald en
- Maximaal 1 manco op de vakken **gr** en **la** en
- Over **alle** vakken mogen niet meer dan 2 manco's worden behaald waarvan maximaal 1 manco in de groep **ne-en-wi** en
- Over alle vakken mogen geen eindcijfers lager dan een worden 4,0 behaald.

In deze gevallen beslist de rapportvergadering over bevorderen naar klas 3 gymnasium, klas  
3 atheneum, doubleren in 2 gymnasium of gericht bevorderen naar klas 3 havo.

Indien een leerling niet kan worden bevorderd en ook niet voor bespreking in aanmerking  
komt, wordt de leerling gericht bevorderd naar klas 3 havo of doubleert in 2 atheneum.

Een leerling die wordt bevorderd naar 3 gymnasium volgt in principe het hele schooljaar de  
gymnasiumopleiding, tenzij er zwaarwegende argumenten zijn die het rechtvaardigen om  
gedurende het lopende schooljaar over te stappen naar atheneum.



### 3.4 Overgang van klas 3 naar klas 4.

#### 3.4.1 Welke vakken tellen mee?

Alle vakken waarvoor dit leerjaar een eindcijfer is berekend tellen mee bij de overgang. Alle vakken tellen even zwaar, tenzij bij een afdeling/leerjaar anders is vermeld. De vakken LO en Godsdienst moeten beide met tenminste een voldoende zijn afgesloten.

#### **Mavo**

In het 3<sup>e</sup> leerjaar wordt een start gemaakt met het afnemen van het schoolexamen. De resultaten van de gekozen en verplichte vakken (CKV en maatschappijleer) zijn onderdeel van het examendossier in klas 4.

#### 3.4.2 Derde klas mavo

Voorwaarden voor bevordering naar de 4<sup>e</sup> klas **mavo** :

- Het vak Maatschappijleer 1 moet met minimaal 5.5 worden afgesloten.
- Godsdienst, CKV en LO moeten worden afgesloten met een voldoende.
- Op het overgangsrapport mogen maximaal vier manco's worden behaald. Het totaal van het aantal manco's op de vakken nask1 en nask2 kunnen maximaal 2 zijn.
- In het examendossier van het SE mag op de gekozen examenvakken maximaal één manco worden behaald.
- In het examendossier van het SE moet het gemiddelde van de niet afgeronde cijfers op deze examenvakken een 5,5 opleveren.

Bij uitzonderlijke omstandigheden beslist de vergadering.

Indien niet aan bovengenoemde eisen kan worden voldaan, zal de leerling gericht geadviseerd worden om 3 mavo over te doen, of een overstap te maken naar 3 KB.

#### 3.4.3 Derde klas havo

Voorwaarden voor bevorderen naar 4-**havo**:

- Er mogen over **alle** vakken niet meer dan 3 manco's worden behaald waarvan maximaal 1 manco in de groep **ne-en-wi** en
- De gekozen vakken voor de 2<sup>e</sup> Fase moeten gemiddeld een 5,5 opleveren en
- Er mogen over alle vakken geen cijfers lager dan een 4,0 worden behaald en
- Over de vakken **ne-en-fa-du-gs-ak-ec-wi-na-sk-bv-mu** moeten minimaal 72 punten worden behaald.
- LO en Godsdienst moeten worden afgesloten met een voldoende.
- 

Voorwaarden voor een bespreking van een bevordering naar 4-**havo**:

- Over **alle** vakken mogen niet meer dan 4 manco's worden behaald waarvan maximaal 1 manco in de groep **ne-en-wi** en
- De gekozen vakken voor de 2<sup>e</sup> Fase moeten gemiddeld een 5,5 opleveren en
- Over alle vakken mogen geen cijfers lager dan een 4,0 worden behaald en
- Over de vakken **ne-en-fa-du-gs-ak-ec-wi-na-sk-bv-mu** moeten minimaal 66 punten worden behaald.
- LO en Godsdienst moeten worden afgesloten met een voldoende.



In deze gevallen geeft de rapportvergadering een gericht advies over bevorderen naar klas 4-havo, doubleren of bevorderen naar 4-mavo.

Indien een leerling niet kan worden bevorderd en ook niet voor bespreking in aanmerking komt, wordt de leerling gericht bevorderd naar klas 4 mavo of doubleert in 3 havo.

Leerlingen die van havo 3 naar mavo 4 willen, maken dit uiterlijk 1 april bekend bij de leerjaarcoördinator havo om zo op tijd een evt. overstap na de zomervakantie voor te bereiden. Dit kan ook via de coach/mentor geschieden. Zie bijlage 1 voor nadere informatie.

#### 3.4.4 Derde klas atheneum

Voorwaarden voor bevordering naar 4-atheneum:

- Er mogen over **alle** vakken niet meer dan 3 manco's worden behaald waarvan maximaal 1 manco in de groep **ne-en-wi** en
- De gekozen vakken voor de 2<sup>e</sup> Fase moeten gemiddeld een 5,5 opleveren en
- Er mogen over alle vakken geen cijfers lager dan een 4,0 worden behaald en
- Over de vakken **ne-en-fa-du-gs-ak-ec-wi-na-sk-bv-mu** moeten minimaal 72 punten worden behaald
- LO en Godsdienst moeten worden afgesloten met een voldoende.

Voorwaarden voor een bespreking van een bevordering naar 4 atheneum:

- Over **alle** vakken mogen niet meer dan 3 manco's worden behaald waarvan maximaal 1 manco in de groep **ne-en-wi** en
- Over alle vakken mogen geen cijfers lager dan een 4,0 worden behaald en
- over de vakken **ne-en-fa-du-gs-ak-ec-wi-na-sk-bv-mu** moeten minimaal 66 punten worden behaald

In deze gevallen geeft de rapportvergadering een gericht advies over bevorderen naar klas 4-atheneum, doubleren in 3-atheneum of bevorderen naar klas 4-havo.

Indien een leerling niet kan worden bevorderd en ook niet voor bespreking in aanmerking komt, wordt de leerling gericht bevorderd naar klas 4 havo of doubleert in 3 atheneum.

#### 3.4.5 Derde klas gymnasium

Voorwaarden voor bevorderen naar 4-gymnasium:

- Er mogen over **alle** vakken niet meer dan 3 manco's worden behaald waarvan maximaal 1 manco in de groep **ne-en-wi** en
- maximaal 1 manco op de vakken **gr** en **la** en
- De gekozen vakken voor de 2<sup>e</sup> Fase moeten gemiddeld een 5,5 opleveren en
- Er mogen over alle vakken geen cijfers lager dan een 4,0 worden behaald en
- Over de vakken **ne-en-fa-du-gs-ak-ec-wi-na-sk,-bv-mu-gr- la** moeten minimaal 84 punten worden behaald.
- LO en Godsdienst moeten worden afgesloten met een voldoende.

Voorwaarden voor een bespreking van een bevordering naar 4-gymnasium:

- Over **alle** vakken mogen niet meer dan 3 manco's worden behaald waarvan maximaal 1 manco in de groep **ne-en-wi** en
- Maximaal 1 manco op de vakken **gr** en **la** en
- Over alle vakken mogen geen cijfers lager dan een worden 4,0 behaald en



- Over de vakken **ne-en-fa-du-gs-ak-ec-wi-na-sk-bv-mu-gr-la** moeten minimaal 77 punten worden behaald.

In deze gevallen neemt de rapportvergadering een besluit over het gericht bevorderen naar klas 4-gymnasium, doubleren of bevorderen naar klas 4-atheneum of 4-havo.

Indien een leerling niet kan worden bevorderd en ook niet voor bespreking in aanmerking komt, wordt de leerling gericht bevorderd naar klas 4-atheneum, 4-havo of doubleert in 3-gymnasium.



### 3.5 Overgang binnen de Tweede Fase

#### 3.5.1 Overgang van havo-4 naar havo-5.

Voor bevordering naar havo-5 geldt de slaag-/zakregeling. Dat houdt voor de overgang van havo-4 naar havo-5 in:

Bevorderen:

De leerling die voldoet aan de volgende voorwaarden:

1. voor alle vakken is het eindcijfer 6 of hoger behaald; of
2. er is één eindcijfer 5 en voor de overige vakken is het eindcijfer 6 of hoger behaald; of
3. er is één eindcijfer 4 met als compensatie 2 x 7 of 1 x 8; of
4. er zijn twee eindcijfers 5 met als compensatie 2 x 7 of 1 x 8; of
5. er is één eindcijfer 4 en één eindcijfer 5 met als compensatie 3 x 7 of 1 x 7 en 1 x 8 of 1 x 9; en
6. voor de vakken wiskunde, Nederlands en Engels is er maximaal één eindcijfer een 5;
7. (als er geen wiskunde gekozen is) voor de vakken Nederlands en Engels is er maximaal één eindcijfer een 5;
8. de cijfers voor maatschappijleer en CKV (met het cijfer voor het PWS het combinatiecijfer vormend in havo-5) zijn niet lager dan 4 en tellen samen als één vak voor de overgang (art 3. is daarnaast ook van toepassing);
9. het vak LO is beoordeeld met 'voldoende' of 'goed';
10. godsdienst en alle onderdelen van het handelingsdeel zijn naar behoren afgewerkt.

Bespreken:

Als je niet bevorderd bent, omdat je één manco te veel hebt, kom je in bespreking. Als gevolg van deze bespreking kan besloten worden je te bevorderen of je te laten doubleren. In het geval van bijzondere omstandigheden (b.v. verhuizing, langdurige ziekte) kan tijdens de rapportvergadering besloten worden van de normering af te wijken.

Toelichting:

1. Ten aanzien van het combinatiecijfer geldt dat de cijfers voor maatschappijleer, CKV en het profielwerkstuk (deze 2 vakken en het PWS vormen het combinatiecijfer) afzonderlijk niet lager mogen zijn dan een 4; dit om te voorkomen dat ten aanzien van één van deze onderdelen een 'wanprestatie' wordt geleverd die vervolgens zou kunnen worden gemiddeld met het andere resultaat.
2. Voor de overgang naar havo-5 betekent het bovenstaande dat het cijfer voor godsdienst en lichamelijke opvoeding niet meetelt als compensatie.
3. Als aan het eind van het schooljaar mocht blijken dat de handelingsdelen voor de verschillende dossiers nog steeds niet in orde zijn, met toepassing van de regels voor het te laat inleveren, dan kun je niet bevorderd worden.

#### 3.5.2 Overgang van vwo-4 naar vwo-5 en van vwo-5 naar vwo-6

Voor bevordering naar vwo-5 en vwo-6 geldt de slaag-/zakregeling. Dat houdt in:

Bevorderen:

De leerling die voldoet aan de volgende voorwaarden:

1. voor alle vakken is het eindcijfer 6 of hoger behaald; of
2. er is één eindcijfer 5 en voor de overige vakken is het eindcijfer 6 of hoger behaald; of





3. er is één eindcijfer 4 met als compensatie  $2 \times 7$  of  $1 \times 8$ ; of
  4. er zijn twee eindcijfers 5 met als compensatie  $2 \times 7$  of  $1 \times 8$ ; of
  5. er is één eindcijfer 4 en één eindcijfer 5 met als compensatie  $3 \times 7$  of  $1 \times 7$  en  $1 \times 8$  of  $1 \times 9$ ;
- en
6. voor de vakken wiskunde, Nederlands en Engels is er maximaal één eindcijfer een 5;
  7. a. van vwo-4 naar vwo-5 :de cijfers voor maatschappijleer en CKV (met het cijfer voor het PWS het combinatiecijfer vormend in vwo-6) zijn niet lager dan 4 en tellen samen als één vak voor de overgang (art. 3. is daarnaast ook van toepassing);
  8. a. Van vwo-4 naar vwo-5: het vak LO is beoordeeld met 'voldoende' of 'goed';  
b. Van vwo-5 naar vwo-6: het vak LO is beoordeeld met voldoende of goed
  9. godsdienst en alle onderdelen van het handelingsdeel zijn naar behoren afgewerkt.

#### Bespreken:

Als je niet bevorderd bent, omdat je één manco te veel hebt, kom je in bespreking. Als gevolg van deze bespreking kan besloten worden je te bevorderen of je te laten doubleren. In het geval van bijzondere omstandigheden (b.v. verhuizing, langdurige ziekte) kan tijdens de rapportvergadering besloten worden van de normering af te wijken.

#### Toelichting:

1. Ten aanzien van het combinatiecijfer geldt dat de cijfers voor maatschappijleer en CKV afzonderlijk niet lager mogen zijn dan een 4 (deze twee vakken vormen samen met het profielwerkstuk het combinatiecijfer in de slaag-/zakregeling) ; dit om te voorkomen dat ten aanzien van één van deze onderdelen een 'wanprestatie' wordt geleverd die vervolgens zou kunnen worden gemiddeld met het andere resultaat.
2. Voor de overgang naar vwo-5 en vwo-6 betekent het bovenstaande dat het cijfer voor godsdienst en lichamelijke opvoeding niet meetelt als compensatie.
3. Als aan het eind van het schooljaar mocht blijken dat de handelingsdelen voor de verschillende dossiers nog steeds niet in orde zijn, met toepassing van de regels voor het te laat inleveren, dan kun je niet bevorderd worden.

#### 3.5.3 Doubleren in de bovenbouw

1. Een leerling die niet bevorderd wordt in de bovenbouw mavo/havo/vwo of een kandidaat die voor het eindexamen is gezakt, moet alle (examen)onderdelen van het betreffende leerjaar overdoen. Het resultaat op het programma van toetsing en afsluiting (PTA) van een voorgaand leerjaar blijft (indien van toepassing) staan. Bij een gewijzigd PTA ontvangt de doubleur een individueel PTA.
2. De volgende speciale regelingen gelden bij doubleren of zakken:
  - a. Voor het vak maatschappijleer in mavo 3, havo 4 en vwo 4 geldt dat het vak niet opnieuw gevolgd hoeft te worden als het eindcijfer afgerond een 7 of hoger was. Is het eindcijfer lager dan worden alle onderdelen van het vak opnieuw gevolgd. Bij een eindresultaat van 7 of hoger mag de leerling beslissen of hij alsnog alle onderdelen wil afleggen bij het tweede keer volgen van het betreffende leerjaar. Als de leerling besluit om het vak opnieuw te volgen vervallen de eerder behaalde resultaten.
  - b. Voor het vak CKV in havo 4 geldt dat het vak niet opnieuw gevolgd hoeft te worden als het eindcijfer afgerond een 7 of hoger was. Is het eindcijfer lager dan worden alle onderdelen van het vak opnieuw gevolgd. Bij een eindresultaat



van 7 of hoger mag de leerling beslissen of hij alsnog alle onderdelen wil afleggen. Voor de leerling vwo 4 of 5 die in schooljaar 2021-2022 het vierde of vijfde leerjaar voor de tweede keer doet en afgerond een 7 of hoger op het gewogen gemiddelde van de examenonderdelen van CKV stond, geldt dat hij/zij in vwo 4 het vak niet opnieuw hoeft te volgen. Als de leerling besluit om het vak opnieuw te volgen in vwo 4 of 5 vervallen de eerder behaalde resultaten. Voor leerlingen in vwo 4 geldt, dat zij in vwo 5 CKV afronden.

Voor het vak CKV in mavo 3 geldt dat het vak niet opnieuw gevolgd hoeft te worden als de eindbeoordeling voldoende of goed was. Als de leerling besluit om het vak opnieuw te volgen vervallen de eerder behaalde resultaten.

- c. Voor het profielwerkstuk in havo 5 en vwo 6 geldt dat het niet opnieuw hoeft te worden gemaakt als het cijfer een 6 of hoger is. Een gedoubleerde leerling met een 6 of hoger op het profielwerkstuk mag besluiten om het gemaakte profielwerkstuk te verbeteren of opnieuw te doen. Het eerder behaalde resultaat vervalt. Een gedoubleerde leerling met een resultaat lager dan een 6 krijgt een verbeteropdracht of mag besluiten het profielwerkstuk opnieuw te doen. Voor het profielwerkstuk in mavo 4 geldt dat deze bij zakken niet opnieuw gemaakt hoeft te worden als het resultaat voldoet aan de criteria (voldoende of goed).
- d. Voor het schoolexamen rekenen geldt dat dit niet nogmaals hoeft te worden gedaan als een leerling doubleert in mavo-4 of havo-4 met een eindcijfer van 5,5 of hoger.
- e. Voor praktische opdrachten, die onderdeel vormen van het examendossier, geldt dat het mogelijk is voor doubleurs en gezakte kandidaten om het resultaat van deze praktische opdrachten over te nemen als het cijfer een 7,0 of hoger is. De docent van de leerling besluit of overnemen van het resultaat mogelijk is. Het over te nemen onderdeel dient conform het dan geldende PTA te zijn. Besluit een leerling om een praktische opdracht overnieuw te doen, dat komt het eerder behaalde resultaat te vervallen en geldt het resultaat op het nieuw gemaakte werk.

### *3.6 Bijzondere omstandigheden*

In het geval van bijzondere omstandigheden (verhuizing, langdurige ziekte, wijziging van pakket of schooltype) kan tijdens de rapportvergadering besloten worden van voornoemde normering af te wijken.



## Bijlage 1 Doorstroom havo 3 naar mavo 4

De teamleider van de ontvangende partij is verantwoordelijk voor het volgen van de juiste procedure. De volgende procedure is van toepassing bij het doorstromen van havo 3 naar mavo 4\*.

- Leerlingen die van havo 3 naar mavo 4 willen, maken dit uiterlijk 1 april bekend bij de leerjaarcoördinator havo om zo op tijd de overstap na de zomervakantie voor te bereiden. Dit kan ook via de coach/mentor geschieden.
- Zonder voorbereidingstraject naar mavo 4 is het niet mogelijk om aan het einde van het schooljaar van havo 3 naar mavo 4 over te stappen.
- De leerjaarcoördinator mavo vergaart eventueel informatie over de desbetreffende leerling via de coach/mentor van de leerling, de leerjaarcoördinator havo, de decaan en de teamleider havo.
- De leerjaarcoördinator mavo en leerjaarcoördinator havo 3 gaan in gesprek met de desbetreffende leerling en diens ouder(s)/verzorger(s). De volgende zaken worden besproken:
  - De te lopen procedure
  - Gedrag
  - Motivatie
  - Studievaardigheden
  - Profielkeuze (in gesprek met de decaan)
  - Consequenties voor vervolgmogelijkheden
  - Aangepaste onderwijsprogramma resterend schooljaar
  - Roostermogelijkheden
- De leerling gaat in gesprek met de decaan voor de definitieve profielkeuze.
- De leerjaarcoördinator mavo informeert bij de roostermaker de mogelijkheden tot het volgen lessen in mavo 3.
- Bij akkoord voor het overstapprogramma van havo 3 naar mavo 4 door de leerjaarcoördinator mavo start het aangepaste onderwijsprogramma. Hierbij geldt het volgende:
  - De leerling ontvangt een plan van aanpak voor het aangepaste onderwijsprogramma. In dit plan van aanpak zijn de volgende zaken opgenomen:
    - Het rooster van de te volgen vakken van de leerling. Deze bestaat uit de afgesproken verplichte vakken havo 3 en de vakken die hij/zij in mavo 4 gaat volgen. De vak(ken) die de desbetreffende leerling niet gaat volgen in mavo 4 zijn niet terug te vinden in het rooster. Indien mogelijk volgt de leerling vakken op mavo niveau. De vrijgevallen tijd moet worden gebruikt voor het inhaalprogramma.
    - De programma's van toetsing en afsluiting (PTA's) van de vakken die in mavo 3 hun examendossier al opbouwen.
    - Vast onderdeel is het inhaalprogramma van CKV en maatschappijleer. In het plan van aanpak zijn de individuele PTA's van beide vakken opgenomen.
    - De afspraken inzake toetsing (van examendossier onderdelen) en herkansingsmogelijkheden.
    - De voorwaarden waaraan de leerling moet voldoen om aan het einde van het schooljaar over te kunnen stappen naar mavo 4 (zie hieronder).
    - Ondertekening plan van aanpak door leerling, ouder(s)/verzorger(s) en teamleider mavo.



- De verantwoordelijkheid van de algehele studievoortgang en het welzijn blijft bij de havo 3 coach/mentor.
- De verantwoordelijkheid van de inhoudelijke studievoortgang ligt bij het team van docenten waarvan de desbetreffende leerling de vakken volgt. Het overzicht van het leer- en maakwerk en de toetsing worden ook door deze vakdocenten verzorgd.
- Bij de overgangsvergadering wordt bepaald of de desbetreffende leerling toelaatbaar is tot mavo 4. Voorwaarden zijn:
  - het aangepaste onderwijsprogramma voor de vakken met schoolexamens in mavo 3 moet afgerond zijn voor de laatste cijferinvoer deadline;
  - het aangepaste onderwijsprogramma voor de vakken met schoolexamens in mavo 3 moet, ter beoordeling van de docent, naar behoren zijn afgerond;
  - L.O. en Godsdienst moeten worden afgesloten met een voldoende.
  - De docentenvergadering oordeelt in meerderheid positief over gedrag, werkhouding en motivatie van de leerling.
- De leerling doubleert in havo 3 of neemt plaats in mavo 3 als de betreffende leerling niet toelaatbaar is tot mavo 4.
- De examensecretaris draagt zorg voor het verwerken van het juiste PTA en de resultaten in SOM.



## Bijlage 2 Doorstroom havo 5 naar vwo 5

De teamleider van de ontvangende partij is verantwoordelijk voor het volgen van de juiste procedure. De volgende procedure is van toepassing bij het doorstromen van havo-5 naar vwo-5.

- De havo-5 leerling die na het behalen van het diploma over wil stappen naar vwo-5 meldt zich uiterlijk 1 april aan bij de decaan.
- De decaan en teamleider vwo gaan in gesprek met de desbetreffende leerling en diens ouder(s)/verzorger(s) en bespreken in ieder geval de volgende zaken:
  - De te lopen procedure
  - Gedrag
  - Motivatie
  - Studievaardigheden
  - Profielkeuze en loopbaanoriëntatie
  - Inhaalprogramma ontbrekende examendossieronderdelen vwo-4
- Bij het definitieve besluit van de leerling om na het behalen van zijn/haar havo-5 diploma over te stappen naar vwo-5 stelt de teamleider vwo in gezamenlijkheid een plan van aanpak voor de leerling op. Hierin zijn de volgende zaken opgenomen:
  - De vrijstellingen voor de vakken maatschappijleer en CKV (deze vrijstelling kan niet worden herroepen).
  - Het combinatiecijfer. Deze bestaat in dit geval enkel uit het profielwerkstuk. Het profielwerkstuk van de havo kan wellicht als een goede basis dienen voor een vervolgonderzoek. Bewaar daarom deze documenten goed, dus ook de beoordelingen van de docent. Hetzelfde geldt ook voor andere handelingsdelen en praktische opdrachten, wellicht kunnen deze voor het vwo aangepast worden en zijn ze nog bruikbaar.
  - De (individuele) PTA's van de vakken.
  - De evt. inhaalprogramma's van de gekozen vakken. Bijvoorbeeld voor een tweede moderne vreemde taal (Duits of Frans)\*. De leerling zoekt hiervoor zelf contact met de vakdocent. Voor de leerling is het verplicht om in de periode tussen het eindexamen H5 en de zomervakantie aan het werk te gaan met oefen-/bijspijker materiaal voor betreffende vakken/onderdelen. De vakdocent monitort de voortgang.
  - De afspraken inzake toetsing (van de examendossier onderdelen uit vwo-4) en herkansingsmogelijkheden.
- De leerjaarcoördinator vwo bovenbouw monitort het traject.
- De examensecretaris draagt zorg voor het verwerken van het juiste PTA en de resultaten in SOM.
- De vakdocent uit vwo-5 heeft de inhoudelijke en begeleidende rol ten aanzien van het inhaaltraject van de leerling.

\* Ontheffing voor een tweede moderne taal (Artikel 26 e, Inrichtingsbesluit Wet op het Voorgezet Onderwijs) kan verleend worden aan:

- een leerling met een stoornis die betrekking heeft op taal, of met een zintuiglijke beperking die effect heeft op taal;
- een leerling die een andere moedertaal heeft dan Nederlands of Fries;



- de "eenzijdige bèta" die het onderwijs in één van de natuurprofielen volgt en voor wie het volgen van onderwijs in de taal naar verwachting een succesvolle afronding van de opleiding hindert.

Indien er sprake is van een mogelijkheid tot ontheffing dan zal de teamleider, na aangeven door (ouder)s/verzorger(s) en leerling, in samenspraak met de ondersteuningscoördinator de ontheffing regelen.



### Bijlage 3 Doorstroom vwo 5 naar havo 5

Leerlingen die gedoubleerd zijn in vwo-5 en willen overstappen naar havo-5 kunnen dit alleen aan het begin van het nieuwe schooljaar doen. Aanvragen voor overstappen vanuit vwo-5 naar havo-5 gedurende het schooljaar zijn niet mogelijk. Bij zeer uitzonderlijke situaties kunnen de teamleider havo en het team in het belang van de leerling anders besluiten.

De teamleider van de ontvangende partij is verantwoordelijk voor het volgen van de juiste procedure. De volgende procedure is van toepassing bij het doorstromen van vwo-5 naar havo-5.

- De vwo-5 leerling die over wil stappen naar havo-5 meldt zich uiterlijk een week voorafgaande aan de start van de zomervakantie bij de decaan. De decaan informeert de teamleider havo.
- De teamleider havo vergaart eventueel informatie over de desbetreffende leerling via de coach/mentor van de leerling, de leerjaarcoördinator vwo, de decaan en de vakdocenten.
- De decaan en teamleider havo gaan in gesprek met de desbetreffende leerling en diens ouder(s)/verzorger(s) en bespreken in ieder geval de volgende zaken:
  - De te lopen procedure
  - Gedrag
  - Motivatie
  - Studievaardigheden
  - Profielkeuze en loopbaanoriëntatie
  - Inhaalprogramma ontbrekende examendossieronderdelen havo-4
- Bij het definitieve besluit van de leerling om over te stappen naar havo-5 stelt de teamleider havo in gezamenlijkheid een plan van aanpak voor de leerling op. Hierin zijn de volgende zaken opgenomen:
  - De wijze waarop het eindresultaat voor de vakken maatschappijleer en CKV wordt bepaald.
  - De wijze waarop de resultaten op de onderdelen van het examendossier worden bepaald.
  - Voor het bepalen van de havo 4 resultaten op het examendossier van de afzonderlijke vakken zijn er drie mogelijkheden (al dan niet in combinatie met elkaar):
    1. De havo 5 docent kan (in overleg met de V5 docent) de cijfers in H4 bepalen door de inhoud van de examenonderdelen havo 4 te vergelijken met die van vwo-4 en vwo-5 en op basis daarvan de gemaakte toetsen te normeren naar een havo-4 cijfer. Het betreft hier maatwerk.
    2. Sluit het examenprogramma van vwo-4 en vwo-5 voor bepaalde vakken niet aan op die van havo-4, dan dient de havo-4 toets ingehaald te worden.
    3. De leerling ontvangt een individueel PTA, waarin de stof uit havo-4 gedekt is. De docent is vrij om de vorm, de tijdsduur, de weging en de inhoud van de toetsing aan te passen.
  - De afspraken inzake toetsing (van de examendossier onderdelen uit havo-4) en herkansingsmogelijkheden.
  - Het eventuele inhaaltraject van examenonderdelen uit havo-4. De leerling dient deze (indien mogelijk) voor de herfstvakantie afgerond te hebben.



- De leerling verplicht zich achterstanden op het gebied van de voor het havo verplichte examenvakken weg te werken.
- De mentor monitort het eventuele inhaaltraject van examenonderdelen uit havo-4.
- De examensecretaris draagt zorg voor het verwerken van het juiste PTA en de resultaten in SOM.
- De vakdocent van havo- 5 heeft de inhoudelijke en begeleidende rol ten aanzien van een eventueel inhaaltraject.





## Bijlage 4 Doorstroom vwo 4 naar havo 5

De overstap van 4-vwo naar 5-havo moet beschouwd worden als zeer uitzonderlijk. Overstappen van vwo-4 naar havo-5 kan alleen aan het begin van het nieuwe schooljaar. Een leerling uit 4-vwo kan overstappen naar 5-havo als hij/zij voldoet aan de volgende eisen:

- Bevordering naar 5 vwo, waarbij rekening wordt gehouden met het vakkenpakket in havo-5.
- De docentenvergadering oordeelt in meerderheid positief over gedrag, werkhouding en motivatie van de leerling.

De teamleider van de ontvangende partij is verantwoordelijk voor het volgen van de juiste procedure. De volgende procedure is van toepassing bij het doorstromen van vwo-4 naar havo-5.

- De vwo-4 leerling die wel bevorderd is naar vwo 5, maar wil overstappen naar havo-5 meldt zich uiterlijk een week voorafgaande aan de start van de zomervakantie bij de decaan. De decaan informeert de teamleider havo.
- De teamleider havo vergaart eventueel informatie over de desbetreffende leerling via de coach/mentor van de leerling, de leerjaarcoördinator vwo, de decaan en de vakdocenten.
- De decaan en teamleider havo gaan in gesprek met de desbetreffende leerling en diens ouder(s)/verzorger(s) en bespreken in ieder geval de volgende zaken:
  - De te lopen procedure
  - Gedrag
  - Motivatie
  - Studievaardigheden
  - Profielkeuze en loopbaanoriëntatie
  - Inhaalprogramma ontbrekende examendossieronderdelen havo-4
- Bij het definitieve besluit van de leerling om over te stappen naar havo-5 stelt de teamleider havo in gezamenlijkheid een plan van aanpak voor de leerling op. Hierin zijn de volgende zaken opgenomen:
  - De wijze waarop het eindresultaat voor de vakken maatschappijleer en CKV wordt bepaald.
  - De wijze waarop de resultaten op de onderdelen van het examendossier worden bepaald.
  - Voor het bepalen van de havo-4 resultaten op het examendossier van de afzonderlijke vakken zijn er drie mogelijkheden (al dan niet in combinatie met elkaar):
    4. De havo-5 docent kan (in overleg met de V-4 docent) de cijfers in H4 bepalen door de inhoud van de examenonderdelen havo-4 te vergelijken met die van vwo 4 en op basis daarvan de gemaakte toetsen te normeren naar een havo 4 cijfer. Het betreft hier echter maatwerk.
    5. Sluit het examenprogramma van vwo-4 voor bepaalde vakken niet aan op die van havo- 4, dan dient de havo 4 toets ingehaald te worden.
    6. De leerling ontvangt een individueel PTA, waarin de stof uit havo-4 gedekt is. De docent is vrij om de vorm, de tijdsduur, de weging en de inhoud van de toetsing aan te passen.
  - De afspraken inzake toetsing (van de examendossier onderdelen uit havo-4) en herkansingsmogelijkheden.



- Het eventuele inhaaltraject van examenonderdelen uit havo-4. De leerling dient dit (indien mogelijk) voor de herfstvakantie afgerond te hebben.
- De leerling verplicht zich achterstanden op het gebied van de voor het havo verplichte examenvakken weg te werken.
- De mentor monitort het eventuele inhaaltraject van examenonderdelen uit havo-4.
- De examensecretaris draagt zorg voor het verwerken van het juiste PTA en de resultaten in SOM.
- De vakdocent havo-5 heeft de inhoudelijke en begeleidende rol ten aanzien van een eventueel inhaaltraject.